

KF-vel kiegészítve
2011.02.18.

Dunaharaszti Polgármesteri Hivatal

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Erkezett. 2011. MAREC 18.

A224-1

2524	ikt. szám	Melléklet	2.2.
	Előszám:	Előadó:	

amely létrejött egyrészről **Dunaharaszti Város Önkormányzata** (székhely: 2330 Dunaharaszti, Fő út 152., képviseli: Dr. Szalay László Polgármester, kapcsolattartó: Németh Károly) mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről a **Corex Projektfejlesztési Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 1., cégjegyzékszám: 01-09-897199, adószám: 14287604-2-41, statisztikai számjel: 14287604-7022-113-01, képviselő: Jaksa Gábor ügyvezető, kapcsolattartó: Fitala Dóra), mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) együttesen felek (a továbbiakban: Felek) között alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

I. A megbízás tárgya

1. A Megbízott a Megbízó részére üzletviteli tanácsadást nyújt az Új Magyarország Fejlesztési Terv, az Új Széchenyi Terv, és egyéb közvetlen Európai Uniósi vissza nem térítendő pályázati forrásainak hatékony lehívásának érdekében. A munka során Megbízott feladata a következők elvégzése:
 - 1.1. Dunaharaszti Város Önkormányzatának lezárult és lezáruló ÚMFT projektjeinek auditja, és dokumentálása

Érintett projektek:

- a) KMOP 4.6.1 Közoktatási intézmények beruházásainak támogatása
A Hunyadi János Általános Iskola alsó- és felső tagozatos iskolaépületeinek korszerűsítése és bővítése
- b) KMOP 2.1.1/B Belterületi utak fejlesztése
Dunaharaszti 23 belterületi utcájának szilárd burkolattal való ellátása és csapadékvíz-elvezetésének kialakítása
- c) KMOP 4.6.1/B_2 Közoktatási intézmények beruházásainak támogatása, eszközbeszerzés és infrastruktúrafejlesztés
A dunaharaszti Mese Óvoda bővítése és megfelelő eszközellátásának biztosítása
- d) KMOP 5.2.1/B Integrált településfejlesztések
Dunaharaszti városközpont attraktivitásának növelése új funkciók kialakításával
- e) KMOP 2.1.1/B-09 Belterületi utak fejlesztése
Dunaharaszti 5 utcájának szilárd burkolattal való ellátása és csapadékvíz elvezetésének kialakítása

Elvégzendő feladatok:

- pályázatokban vállalt indikátorok utólagos ellenőrzése;
- egyéb horizontális vállalások (esélyegyenlőségi és fenntarthatósági) számba vétele;
- a vállalásokban ésszerű módosításokra történő javaslattevés, azok elfogadtatása a Közreműködő Szervezetekkel;
- a horizontális vállalások teljesítéséhez kapcsolódó dokumentációk elkészítése;
- projektszintű dokumentálás;

1.2. Dunaharaszti Város fejlesztési stratégiájának projekt- és forrásorientált aktualizálása

- a) meglévő stratégiák integrálása és aktualizálása (IVS, Akcióterületi Terv/ek/);
- b) projektportfolió kialakítása, új projektek generálása;
- c) ÚMFT és Új Széchenyi Terv (ÚSZT) források lehívási lehetőségének vizsgálata az egyes projektek szintjén;
- d) közvetlen EU-s források lehívási lehetőségének vizsgálata az egyes projektek szintjén;
- e) az EU 2014-2020-as költségvetési irányelveihez a meglévő és kigenerált projektek hozzárendelése;

A Megbízott a megbízást elvállalja.

II. A megbízási szerződés időtartama

1. Az I.1. pont szerinti dokumentációk Megbízó részére történő átadásának véghatáridői: 2011. augusztus 31. Megbízó elő- és részteljesítést elfogad, a jelen szerződés VI.22 pontjában foglaltak szerint.

Az I.2. pont szerinti feladatok elvégzésének véghatárideje: 2011. május 15.

Megbízó az I.1. és I.2. pontokban foglalt feladatok tekintetében elő- és részteljesítést elfogad, a jelen szerződés VI.22 pontjában foglaltak szerint.

2. Késedelmes teljesítés esetén Megbízott 20.000 Ft/nap, maximum 1.000.000 Ft késedelmi kötbért köteles fizetni.
3. A szerződés határozott időtartamra szól. A megbízás kezdő időpontja jelen szerződés aláírásának napja. A szerződési idő lejárt a végső pénzügyi elszámolás napja. A szerződés időtartamának módosításáról Felek közös megegyezéssel írásban rendelkezhetnek.
4. Az I.1. pontban foglalt feladatok tekintetében (dokumentálás) a szerződésszerű teljesítés akként történik, hogy Megbízott a végleges dokumentációkat 2 példányban nyomtatott, és CD vagy DVD formában átadja Megbízó részére. Az I.2. pontban foglalt feladatok (projektmenedzsment) tekintetében Megbízó havi teljesítés alapján havi elszámolásra jogosult.
5. Ha Megbízott azért nem tud a szerződésnek megfelelően teljesíteni, mert Megbízó a Megbízott által kért adatokat hiányosan vagy nem kellő időben szolgáltatva, és erre Megbízott a Megbízó figyelmét írásban (e-mail, fax, vagy levél) felhívta, akkor Megbízott a szerződésben szereplő, időtartamot Megbízó késedelmével meghosszabbíthatja.

III. A Megbízott kötelezettsége

6. A Megbízott feladatait az irodájában vagy az általa előzetesen megjelölt helyen látja el, szükség esetén a projekt helyszínén.
7. A Megbízott biztosítja a megbízás ellátásához szükséges általános irodai infrastruktúrát (iroda, számítógép, telefon mobiltelefon, telefax, fénymásolás, szövegszerkesztés, postai kézbesítés, üzenetrögzítés stb.), amelyért őt a megbízási díjon felül költségtérítés nem illeti meg.
8. A megbízott a II. 3. pontban meghatározott időtartam alatt a Megbízó képviselőjével előzetesen egyeztetett időszakokban rendelkezésre áll és végzi a I 1. és I.2. pontban meghatározott feladatokat.
9. A Megbízottnak az együttműködési kötelezettség kapcsán a megbízási szerződés teljesítését akadályozó körülményeket haladéktalanul a Megbízó tudomására kell hoznia.

10. A szerződés tárgyát képező munka elvégzéséhez a Megbízott egyéb közreműködőt /almegbízott/ is igénybe vehet. Az igénybe vett közreműködőért a Megbízott úgy felel, mintha a közreműködő által ellátott feladatokat maga végezte volna el.
11. A jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a Megbízott olyan információkhoz, adatokhoz fér hozzá, amelyek a Megbízó szempontjából bizalmas jellegűek. A Megbízott gondoskodik a teljesítés során tudomására jutott adatok, információk bizalmas kezeléséről, azok megfelelő védelméről, egyben kötelezettséget vállal arra, hogy ezeket az adatokat, információkat csak a jelen szerződés teljesítéséhez indokolt mértékben és esetben használja fel.
12. Ha a Megbízott a jelen szerződés teljesítése során közreműködőt vesz igénybe, a Megbízott az általa igénybe vett közreműködő számára feltétlenül szükséges adatokat, információkat csak abban az esetben adhatja át, ha a Megbízottal kötött megállapodásában a közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízótól, vagy a Megbízottól szerzett adatokat és információkat a Megbízottal azonos feltételek szerint kezeli.
13. A szerződés 12. és 13. pontjaiban foglalt kötelezettségek a szerződés időbeli hatálya alatt, valamint a szerződés bármely okból történő megszűnését követően is fennmaradnak.

IV. A Megbízó kötelezettsége

14. A Megbízó köteles a megbízás ellátásához szükséges és a Megbízott által a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben igényelt adatokat, információkat, nyilatkozatokat, engedélyeket és egyéb szükséges dokumentumokat kellő időben és megfelelő tartalommal a Megbízott rendelkezésére bocsátani.
15. A Megbízónak az együttműködési kötelezettség kapcsán a megbízási szerződés teljesítését akadályozó körülményeket haladéktalanul a Megbízott tudomására kell hoznia.
16. A Megbízó kijelöli a szerződéssel kapcsolatos feladatok elvégzéséhez szükséges szakembereit, és gondoskodik olyan munkabeosztásokról, amely a Megbízott határidőre történő teljesítését lehetővé teszi.
17. A Megbízó köteles a részére 1 példányban véleményezés vagy jóváhagyás céljából átadott dokumentumokat 5 munkanapon belül véleményezni, illetve dönteni azok jóváhagyásáról, és módot kell adnia a Megbízottnak arra, hogy azon az esetleges véleményeltéréseit átvezesse. A dokumentumok átadása történhet e-mailen, faxon, levélben.
18. A Megbízó vállalja, hogy biztosítja a folyamatos kommunikációt a projektben szereplő partnerekkel, annak tárgyi feltételeivel együtt.

V. A kapcsolattartás rendje

19. A Megbízó részéről a kapcsolattartás és a teljesítésigazolásra kijelölt személy:

Kapcsolattartásra kijelölt személy:

Németh Károly
Témafelelős

Teljesítésigazolásra kijelölt személy:

Pethő Zoltán
Jegyző

20.

A megbízott részéről kapcsolattartásra és a számla benyújtására kijelölt személy:

Kapcsolattartásra kijelölt személy:

Wolher Györgyi
Témafelelős

Számla benyújtására kijelölt személy:

Jaksa Gábor
ügyvezető igazgató

VI. A megbízási díj

21. A megbízási díj összege:

A Megbízott az I.1. pontban felsorolt tevékenységek elvégzéséért az alábbi díjazásban részesül:

Megnevezés	Ft	Teljesítési határidő:
1. Dunaharaszti Város Önkormányzatának 5 darab lezárult és lezáruló ÚMFT projektjeinek auditja, és dokumentálása:	3.400.000 Ft/db + ÁFA, azaz összesen: 17.000.000 Ft + ÁFA	2011. augusztus 31.
2. Dunaharaszti Város fejlesztési stratégiájának projekt- és forrásorientált aktualizálása:	7.400.000 Ft + ÁFA	2011. május 15.
<i>ebből:</i>		
a) meglévő stratégiák integrálása és aktualizálása (IVS, Akcióterületi Terv/ek/)	600.000 + ÁFA	2011. május 15.
b) projektportfólió kialakítása, új projektek generálása	800.000 + ÁFA	2011. május 15.
c) ÚMFT és Új Széchenyi Terv (ÚSZT) források lehívási lehetőségének vizsgálata az egyes projektek szintjén	4.000.000 + ÁFA	2011. május 15.
d) közvetlen EU-s források lehívási lehetőségének vizsgálata az egyes projektek szintjén	1.000.000 + ÁFA	2011. május 15.
e) az EU 2014-2020-as költségvetési irányelveihez a meglévő és kigenerált projektek hozzárendelése	1.000.000 + ÁFA	2011. május 15.
Összesen:	24.400.000 + ÁFA	

A fenti összegek tartalmazzák a jelen szerződésben megállapított feladatok elvégzésével kapcsolatos valamennyi költséget.

A Megbízott által készített dokumentumok Megbízó részére történő átadását követően a Megbízó teljesítésigazolást állít ki. A Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítésigazolások kézhezvételekor állít ki számlát a megbízási díjról.

Az öt darab lezárult és lezáruló ÚMFT projektek auditja, és dokumentálása témában Megbízó havonkénti teljesítést igényel annak érdekében, hogy a humán kapacitások egyenletesen kerüljenek lekötésre.

A megbízási díjat Megbízó a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül egyenlíti ki oly módon, hogy a megbízási díjat átutalja a Megbízott OTP Bank NyRt-nél vezetett 11784009-20601342 számú számlájára.

Amennyiben a Megbízó a szerződésben foglalt kötelezettségeit nem teljesíti, és ebből kifolyólag a dokumentációk nem készíthetők el, illetve nem állítható össze az összes dokumentum, a Megbízott jogosult a megbízási díjnak az elkészült anyagokkal, illetve elvégzett feladatokkal arányos részéről számlát kiállítani.

VII. A szerződés megszűnése

22. A jelen szerződés határozott időtartamú, amely a megbízás teljesítésével szűnik meg, vagy a Felek erre irányuló egyező akaratnyilvánításával, közös megegyezésével, illetőleg, ha a szerződést bármelyik fél súlyos szerződésszegés esetén felmondja.

A vétlen fél jogosult a szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal írásban felmondani, feltéve, hogy a szerződésszegő magatartás bekövetkezésében felróhatóság nem terheli és legalább 30 napos határidő tűzésével írásban felszólította a szerződésszerű teljesítésre a másik felet. Azonnali hatályú felmondási jogosultságát a vétlen fél csak a 30 napos határidő eredménytelen elteltét követően gyakorolhatja.

A felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólagosan az alábbi eseteket:

- a Megbízott vagy közreműködője minden kétséget kizáró, igazolható módon megsérti titoktartási kötelezettségét;
- bármelyik fél saját felróható magatartása következtében kötelezettségei teljesítésével ismételen legalább 30 napos késedelembe esik;

23. Amennyiben a szerződő felek bármelyike nem súlyos szerződésszegésre hivatkozással mondja fel jelen szerződést, vagy kötelezettségei teljesítésével felhagy úgy, hogy ez a teljesítést a másik fél részéről lehetetlenné teszi, köteles a másik félnek a felmondás közlésétől vagy a teljesítés lehetetlenné válásától számított 30 napon belül a teljes megbízási díjból még fennmaradó, meg nem fizetett összeggel megegyező mértékű meghiúsulási kötbért megfizetni. Amennyiben a meghiúsulási kötbér a felmondás időpontjára tekintettel túlzott mértékűnek számítana, úgy felek a túlzott mértékű részt átalány kártérítésnek tekintik.

24. Jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Megbízott a szerződés megszűnésétől számított 5 munkanapon belül köteles a Megbízó részére visszaadni minden, a Megbízó által a Megbízott számára átadott dokumentációt, adatot és azok másolatait, valamint a Megbízó számára a jelen szerződés szerinti kötelezettségei teljesítése kapcsán készített anyagot.

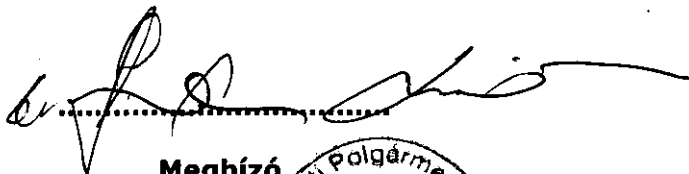
VIII. Egyéb rendelkezések

25. A felek megállapodnak abban, hogy a megbízás teljesítése során keletkező anyagok kizárólagos felhasználási joga a Megbízót illeti meg. A Megbízó e dokumentumokkal szabadon rendelkezhet, azaz a Megbízott engedélye nélkül e dokumentumokról másolatot készíthet, az abban lévő információkat, adatokat (részletekben vagy

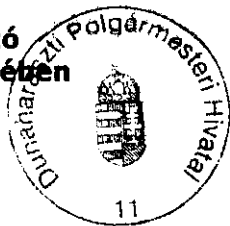
bármilyen, a Megbízott engedélye nélküli változtatások végrehajtásával) felhasználhatja, harmadik személynek felhasználásra átadhatja. A Megbízó e jogosultsága nem érinti a Megbízott személyhez fűződő szerzői jogosultságait.

26. A Megbízó hozzájárul, hogy a szerződés sikeres teljesítését követően a Megbízott a Megbízó nevét, a teljesítés idejét és a feladat körülírását referenciái között nyilvánosságra hozhassa.
27. A felek megállapodnak abban, hogy felróható szerződésszegés esetén a másik féllel szemben kártérítési felelősséggel tartoznak, de a szerződésnek önhibájukon kívüli ok miatti meghíúsulása esetén egymással szemben semmiféle követelést nem támasztanak.
28. Jelen szerződés módosításához és/vagy kiegészítéséhez a felek által cégszerűen aláírt írásbeli megállapodás szükséges.
29. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk, valamint a hatályos polgári jogi szabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak, továbbá a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő esetleges jogvitát megkísérelik egymás között tárgyalásos úton rendezni.
30. A jelen szerződést (6 oldal) a felek – az alulírott helyen és időben – elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá. Ez a szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből két aláírt példány a Megbízót, kettő pedig a Megbízottat illet.

Budapest, 2011. március 10.



**Megbízó
Képviselőtében**



**Corex Projektfejlesztési Kft.
1026 Budapest
Pasáreti út 1.**

**Megbízott
képviselőtében**