

**Dunaharaszti Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2011. (III.1.) számú
rendelete**

az Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről

Egységes szerkezetben!

Dunaharaszti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 91. § (1) bekezdése, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (továbbiakban: Áht.) 65. §-a, az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ámr.) 35. §-a alapján, figyelemmel a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. Törvényre (továbbiakban költségvetési törvény), az alábbi rendeletet (továbbiakban R.) alkotja:

A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya a Képviselő-testületre és annak bizottságaira, a Polgármesteri Hivatalra, valamint az Önkormányzat intézményeire terjed ki.

(2) Az Áht. 65. § (3) bekezdése szerint a bolgár, a cigány, a lengyel és a német nemzetiségi kisebbségi önkormányzat költségvetése elkülönítetten épül be az Önkormányzat költségvetésébe.

(3) A Képviselő-testület a címrendet a 3. sz., 4. sz. és 5. sz. *mellékletben* határozza meg.

(4) A Képviselő-testület által alapított költségvetési intézmények címrendjét a 3. *számú melléklet* határozza meg.

(5) Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések külön címet alkotnak a 4. *számú melléklet* szerint.

(6) A Polgármesteri Hivatal feladatait az 5. *számú mellékletben* szereplő címrend szerint határozza meg.

A költségvetés bevételei és kiadásai

2. § (1)¹ A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal és az intézmények együttes 2011. évi költségvetésének módosított:

a) **bevételi főösszegét 5.584.103 ezer forintban,**

b) **kiadási főösszegét 5.584.103 ezer forintban határozza meg**

ezen belül:

- a módosított működési célú bevételt 3.704.819 e Ft-ban
- a módosított működési célú kiadást 3.669.504 e Ft-ban
- a módosított felhalmozási célú bevételt 1.879.284 e Ft-ban
- a módosított felhalmozási célú kiadást 1.914.599 e Ft-ban
- a finanszírozási műveletek bevételi főösszege: 594.880 e Ft-ban
- a finanszírozási műveletek kiadási főösszege: 123.675 e Ft-ban

határozza meg.

(2) A **költségvetés hiánya 889.013 ezer Ft.**

(3) **A költségvetési hiány külső finanszírozására éven túli, felhalmozási célú hitel felvételét** rendeli el a következők szerint:

a) **300.000 ezer forint** felhalmozási célú hitel felvételét rendeli el az R. 2.b. sz. melléklete I. táblázat első hét tételén megjelölt (útépítések) , valamint a II. táblázat első hét tételén szereplő (csapadékvíz elvezetések) beruházások finanszírozására.

b) a további **589.013 ezer forint** finanszírozásáról, amennyiben szükséges, külön döntés alapján kerül sor.

c) Az a) és a b) esetben is a hitelfelvétel elsősorban a Magyar Fejlesztési Bank Zrt. által biztosított „Sikeres Magyarországért” Önkormányzati Infrastruktúra-fejlesztési Hitelprogram keretében elérhető termékekre irányulhat.

3. § (1) A költségvetés **címrendjét a 3. sz., 4. sz. és 5. sz. mellékletek** szerint határozza meg.

(2) A **költségvetés létszám** előirányzatait a címrendek táblázatainak 44-es és 45-ös sorai tartalmazzák.

4. § A **felújítási** előirányzatokat célonként *2. a. sz. melléklet* szerint határozza meg.

5. § A **beruházási** kiadásokat a *2. b. sz. melléklet* szerint határozza meg.

6. § Az **Európai Unió támogatással megvalósuló programok**, projektek bevételeit és kiadásait *4. sz. melléklet* szerint határozza meg.

7. § (1)¹ A 2. § (1) bekezdésben jóváhagyott kiadásokból az **általános tartalék összege: 12.919 ezer Ft,**

(2)¹ A 2. § (1) bekezdésben jóváhagyott kiadásokból a **működési célú tartalék 95.783 ezer Ft, a felhalmozási célú tartalék összege 225.404 ezer Ft.**

(3) A 2 § (1) bekezdésben jóváhagyott kiadásokból a **készfizető kezesség tartalék összege 56.474 ezer Ft.**

8. § (1) A költségvetési évet **követő 2 év** várható bevételi és kiadási előirányzatait tájékoztató jelleggel *a 6. számú melléklet* tartalmazza.

(2) A költségvetési évet követő év(ek) elkötelezettségeit a feladatok jóváhagyásának megfelelően

- felújítás esetén *2. a. sz. melléklet*

- beruházás esetén *2. b. sz. melléklet* tartalmazza.

(3) A költségvetési évet követő éveket terhelő **adósságszolgálat** kötelezettségét a *9. sz. melléklet* tartalmazza.

9. § (1) A költségvetés folyó bevételei és folyó kiadásai között szerepelnek **kiemelt** jelentőségű előirányzatok, amelyek *1. b. sz. és 2. d. sz. mellékletek* részletei szerint kerülnek jóváhagyásra.

(2) A **felhalmozási és tőke jellegű** bevételek előirányzata az *1. c. sz. melléklet*

(3) A működési és felhalmozási célú **átvett pénzeszközök** körét és előirányzatait *1. b. sz. és 1. c. sz. mellékletek*

(4) Az önkormányzat **folyamatban lévő hitelügyleteinek paraméterei** *1. d. sz. melléklet* szerint kerülnek jóváhagyásra.

10. § A Bolgár, a Cigány, a Lengyel és a Német **Kisebbségi Önkormányzatok** költségvetése beépül Dunaharaszti Önkormányzat költségvetésébe azonban, önkormányzatonként külön címetek alkotnak.

Költségvetési tartalék és céltartalék

11. § (1)¹ Az Önkormányzat költségvetésének **általános tartalékát 12.919 ezer Ft** összegben hagyja jóvá.

(2)¹ Az (1) bekezdésben megállapított összegben belül 10.889 ezer Ft-ig a tartalék előirányzat felhasználásáról a Képviselő-testület dönt, 2.030 ezer Ft-ig történő előirányzat felhasználásról a Polgármester dönt.

(3) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a tartalék felhasználáshoz kapcsolódó egyéb előirányzatok módosítására, a tartalék összegének mértékéig.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott tartalék összege személyi juttatásokra nem fordítható.

12. § A Képviselő-testület különféle céltartalék előirányzatokat határoz meg, a 2. g. sz. *melléklet* részletezése szerint. A hivatkozott mellékletben meghatározott jogosultságok szerint a Képviselő-testület felhatalmazza az érintetteket a tartalék előirányzatok felhasználására, valamint a módosításhoz kapcsolódó előirányzat változások végrehajtására a tartalék előirányzat összegének mértékéig.

A Kisebbségi Önkormányzatok működése

13. § (1) A Képviselő-testület a Kisebbségi Önkormányzatok hagyományőrző tevékenységének és rendezvényeinek támogatását összesen **17.865 ezer Ft** összegben határozza meg, amely összeg kisebbségenkénti felosztása a következő:

- a) Bolgár Kisebbségi Önkormányzat 2.300 e Ft
- b) Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2.300 e Ft
- c) Lengyel Kisebbségi Önkormányzat 365 e Ft
- d) Német Kisebbségi Önkormányzat: 12.900 e Ft

(2) A helyi kisebbségi önkormányzatok bevételeit és kiadásait mérlegszerűen önkormányzatonként 2. h sz. melléklet külön-külön részletezi.

Dunaharaszti Város Önkormányzata 2011. évi költségvetése végrehajtásának szabályai

14. § (1) Dunaharaszti Város Önkormányzata Képviselő-testületének 27/2003. (XI. 25.) számú rendelete (SZMSZ) 5/c. mellékletének 6. pontja felhatalmazása alapján a költségvetésben előirányzott

a) szociális célú támogatások elosztásáról
b) a megjelölt „Kamatmentes kölcsön”, „Első lakáshoz jutók támogatása” előirányzatok felhasználásáról a **Szociális és Egészségügyi Bizottság** – az 1993. évi III. tv., a 28/2003. (XI. 25.) Ök. sz. és a 29/2003. (XI. 25.) Ök. sz. helyi rendeleteknek megfelelően – saját hatáskörében dönt.

(2) A **Szociális és Egészségügyi Bizottság** a 2.f. sz. mellékletben szereplő szociális jellegű főelőirányzaton belül, valamint a 2. d. sz. *melléklet* szociális és egészségügyi feladatok részelőirányzatai között átcsoportosítást hajthat végre.

(3) A **Szociális és Egészségügyi Bizottság a rendelkezésre álló előirányzat átcsoportosításáról** a Képviselő-testületnek beszámol az SZMSZ-ben leírtak szerint.

15. § (1) Az Önkormányzatot **felhasználási kööttség mellett megillető normatív állami támogatások** előirányzatából az **1. a. sz. mellékletben szereplő összesen 15.254.633,- Ft-ot**, az intézményeknek kiadásai között vissza kell tervezniük. A támogatás felhasználásáról az érintettek elkülönített analitikát kötelesek vezetni (Költségvetési törvény 8. számú melléklete vonatkozó tételeire).

(2) Az Önkormányzat óvodáiban, iskoláiban **szervezett kedvezményes étkezés kiadásainak** – a Gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 148. §-a (5) bekezdésének a)-d) pontja alapján 50%-os normatív étkezési térítési díjkedvezmény és ingyenes étkezés – fedezetére a **Dunaharaszti Humán Szolgáltató Intézmény költségvetésében 17.000 ezer forintot kell elkülöníteni.**

(3) A Tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. tv. 8. § (4) bekezdése szerint a tanulók **ingyenes tankönyvellátásának támogatására**, a normatív kedvezmények biztosítására az oktatási intézmények az 1-13. évfolyamokon – a 2010/2011. tanévi nyitó közoktatási statisztikai becsült létszámadatra vetítve 12.000,- Ft/év összegben – tartalék előirányzatot különít el az Önkormányzat.

(4) Az oktatási intézmények valamennyi **első osztályos tanulónak ingyenesen** kötelesek a tankönyveket – az iskolai könyvtár-rendszeren keresztül – biztosítani, amelynek forrásául tartalék előirányzatot különít el az Önkormányzat.

16. § A 249/2000. (XII. 24.) kormányrendelet 37. § (1) és (7) bekezdése alapján a Képviselő-testület a kis értékű tárgyi eszközök körében a **kétévenkénti leltározás** elvégzését rendeli el az önkormányzatnál és intézményeinél, mivel az eszközökről és az azok állományában történő változásokról folyamatos részletező nyilvántartás készül mennyiségben és értékben. A kétévenkénti leltározás nem alkalmazható átszervezés, illetve jogutód nélküli végleges megszűnés esetén a kormányrendelet 13/A. §-a szerint.

17. § (1) A Képviselő-testület az Ámr. 167. §-a alapján **önkormányzati biztos** kirendelését írja elő, amennyiben az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv elismert adósságállománya a 30 napot és a költségvetési szerv éves eredeti előirányzatának 10 %-ának mértékét eléri.

(2) Önkormányzati biztos feladatokkal az Ámr. 164. § (4) bekezdése szerinti feltételeknek megfelelő természetes személyt, illetve jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaságot lehet megbízni.

(3) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, illetve szervezetek közül a Képviselő-testület döntése alapján a Polgármester bízza meg, és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.

18. § A Polgármesteri Hivatal **Vagyongazdálkodási Csoportja** az Önkormányzat tulajdonában lévő valamennyi ingatlan üzemeltetését ellátja. Az intézmények vezetőivel külön megállapodásban kell rögzíteni az üzemeltetési feladatokat. A Jegyző közvetlen irányításával működő Vagyongazdálkodási Csoport szakmai önállósága és különleges feladatellátása az üzemeltetési feladatok megszervezésére vonatkozik olyan módon, hogy nem korlátozhatja az önállóan gazdálkodó közintézmények hatáskörét, szervezeti és szakmai önállóságát.

19. § (1) A Képviselő-testület felhatalmazza az önkormányzati költségvetési intézményeket és a Polgármesteri Hivatalt a költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(2) Az önkormányzati költségvetési intézményeknél és a Polgármesteri Hivatalnál a tervezett **bevételek elmaradása** nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás

növekedését. A kiadási előirányzatok, amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, nem teljesíthetők.

20. § (1) Az Ámr. 213. §-a alapján az önkormányzati költségvetési intézmények és a Polgármesteri Hivatal **pénzmaradványát** – ezen belül a személyi juttatásokra fordítható maradvány felhasználását – a Képviselő-testület hagyja jóvá a zárszámadási rendeletével egy időben. A Képviselő-testület dönt az Önkormányzat szabad maradványának felosztásáról.

(2) **A költségvetési szerv pénzmaradványából az irányító szervet illeti meg:**

- a) a végleges feladatmaradás miatti összeg,
- b) a normatív támogatások jogosultságot meghaladó többlete,
- c) az irányító szerv költségvetésből meghatározott célra rendelkezésre bocsátott, áthúzódó pénzügyi teljesítés nélküli összeg,
- d) a tárgyévben év közben engedélyezett létszámnövekedéssel összefüggésben jóváhagyott előirányzat-növekményből a létszámfeltöltés teljes vagy részleges elmaradása miatt fel nem használt összeg,
- e) a munkaadókat terhelő járulékok előirányzat támogatással fedezett, illetve arányos részének pénzmaradványából azon összeg, amely nem kapcsolódik a személyi juttatások előirányzatának járulékköteles pénzmaradványához, kivéve, ha a költségvetési szervnek e maradványrészt terhelő járulékfizetési elmaradása van,
- f) a gazdálkodási szabályok megsértéséből származó maradvány,
- g) az irányító szerv rendeletében (határozatában) a pénzmaradvány elszámolásra vonatkozó előírások szerint számított összeg.

(3) Az irányító szerv gazdasági szükséghelyzetben a költségvetési szervet megillető pénzmaradvány felhasználását korlátozhatja.

(4) Az önkormányzati költségvetési intézményeknél és a Polgármesteri Hivatalnál a **pénzmaradvány személyi juttatásokból származó része** – a személyi juttatásokba tartozó tételeken túlmenően – kiemelt előirányzatokba tartozó tételek kifizetésére is fordítható. A pénzmaradvány további része személyi juttatásokra nem használható fel. A pénzmaradvány terhére nem vállalható olyan tartós kötelezettség, amely támogatási többlettel jár.

21. § A Polgármesteri Hivatal és az önkormányzati költségvetési intézmények **a személyi juttatásokkal és a létszámmal** való gazdálkodásuk során az Ámr. 84. §, 85. §, 86. §, 87 § és a 90. § a rendelkezései szerint kötelesek eljárni.

(1) Az Önkormányzat költségvetési szervei – hivatkozva az Ámr 86. § (1) és (2) bekezdéseire – a szerv **költségvetésében jutalmazásra** (prémium címén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) megtervezhető előirányzat az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának **legfeljebb 8%-a** mértékű lehet.

(2) A köztisztviselők jogállásáról szóló törvény hatálya alá tartozó alkalmazottakat foglalkoztató költségvetési szerveknél **céljuttatás címén tervezhető előirányzat** önkormányzati költségvetési szervnél **eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatára vetítve a 10%-os** mértéket nem haladhatja meg.

(3) A költségvetési szerv a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 77. § (1) bekezdése szerinti **kereset-kiegészítés fedezetére** a költségvetési törvényben meghatározott – a keresetbe tartozó juttatások előző évi bázis előirányzatára vetített – **mértéket tervezhet**.

(4) Ámr. 90. §-a szerint a személyi juttatások előirányzatából származó megtakarítás terhére tartós kötelezettség (ideértve az illetményemelést is) vállalható, ha a megtakarítás a létszám-előirányzat, létszámösszetétel, illetményszükséglet vagy a munkaidőalap évközi, tartós hatású csökkentéséből származik. Az előirányzat átmeneti megtakarítása terhére tartós kötelezettség nem vállalható.

(5) A betöltetlen álláshelyekre jutó személyi juttatások előirányzatával úgy kell gazdálkodni, hogy az álláshely az év bármely időpontjában betölthető legyen, és abból többlétszükséglet a jóváhagyott előirányzathoz képest ne keletkezzék.

(6) Tárgyévben megvalósuló létszámcsökkenésnek minősül, ha a költségvetési szerv év közben úgy hajt végre létszámcsökkenést, hogy

a) a tevékenységi körébe tartozó feladatok változatlansága mellett azok változatlan színvonalú ellátását a tárgyévben és az azt követő években is biztosítani tudja, vagy csökken az ellátandó közfeladatok köre,

b) a létszámcsökkenéssel összefüggésben felmerülő kifizetések a tárgyévben esedékesek, és

c) a létszámcsökkenést követően létszáma csak az éves költségvetésben tételesen meghatározott jogcímenek nő.

(7) Nem minősül létszámcsökkenésnek a foglalkoztatási forma megváltoztatása vagy a költségvetési szerven belüli áthelyezés.

(8) Az Áht. 100/E. § (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv által jutalmazásra (prémium címén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) **kifizethető együttes összeg** – beleértve a jutalom előirányzatának és a vállalkozási maradvány, vállalkozási tartalék felhasználását is – önkormányzati költségvetési szervnél az **eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 12%-át nem haladhatja meg.**

(9) A költségvetési szerv állományába tartozó személy részére megbízási díj vagy más szerződés alapján díjazás munkakörébe tartozó, munkaköri leírása szerint számára előírható feladatra nem fizethető. Más esetben díjfizetésére a költségvetési szerv által a feladatra vonatkozóan előzetesen írásban kötött szerződés e rendelet szabályai szerint igazolt teljesítése után kerülhet sor. A szerződésben ki kell kötni, hogy a díj kizárólag abban az esetben illeti meg a költségvetési szerv állományába tartozó személyt, ha a szerződésben rögzített feladat mellett a munkakörébe tartozó feladatainak is maradéktalanul eleget tett.

(10) Az Önkormányzat költségvetési szervei a személyi juttatások és a létszám előirányzatával – a rájuk vonatkozó munkajogi jogszabályi előírások figyelembevételével – **önállóan gazdálkodnak**, önállóan állapítják meg a foglalkoztatottaik létszámát, összetételét, munkaidő alapját. (Ámr. 87. §)

22. § (1) A Polgármester Dunaharaszti Város Önkormányzata gazdálkodásának **I. félévi helyzetéről** szóló beszámolót 2011. szeptember 15-ig – a tájékoztató táblák kivételével e rendeletnek megfelelően – köteles előterjeszteni a Képviselő-testület részére.

(2) A Polgármester köteles a Képviselő-testület elé terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását:

a) ha az Országgyűlés Dunaharaszti Város Önkormányzatát érintő előirányzat-zárolásról dönt annak kihirdetését követően haladéktalanul,

b) az Országgyűlés, a Kormány, ill. valamely központi költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap részéről biztosított pótelőirányzat,

c) az önkormányzati többlet-bevételekre,

d) a Képviselő-testület költségvetést érintő döntéseinek a költségvetési rendeleten történő átvezetésére,

e) egyéb, a feladat-végrehajtásához szükséges rendelet módosítási javaslatok megtételére.

(3) A **kisebbségi önkormányzatok költségvetési határozatait** módosító határozatainak a költségvetési rendeleten történő átvezetésére a 2011. júniusi, szeptemberi, novemberi, valamint legkésőbb a költségvetési beszámoló felügyeleti szervhez – külön jogszabályban meghatározott határideig – történő megküldését megelőző rendes ülésre kell beterjeszteni.

23. § (1) A Polgármesteri Hivatalnál, valamint az önkormányzati költségvetési intézményeknél szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység végzésére a dologi kiadások

terhére az – (4) bekezdésben meghatározott kivételével – **szerződéssel, számla ellenében külső személy** vagy szervezet igénybe vehető.

(2) A szerződést írásban kell rögzíteni.

(3) A szerződéskötés feltétele, hogy

a) a költségvetési szerv az adott feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt nem foglalkoztat, vagy

b) eseti, nem rendszeres jellegű feladat ellátása szükséges és a költségvetési szerven belül a feladat ellátásához megfelelő képzettséggel rendelkező személy átmenetileg nem áll rendelkezésre, vagy a szervezet alapfeladatait jelentősen meghaladó többletfeladatot kell ellátnia.

(4) jogszabályban, vagy a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában meghatározott vezetői feladat ellátására szerződés nem köthető.

24. § Rendkívüli helyzetben a Polgármester kötelezettséget vállalhat, kifizetést eszközölhet, döntéséről a soron következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

25. § (1) Az Önkormányzat nevében **kötelezettséget** a Polgármester vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat.

(2) A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről – ideértve a következő évi költségvetési keretszámokat determináló összegek nyilvántartásba vételét is – és a kötelezettségvállalás értékéből az adott évet terhelő rész lekötéséről az érintett előirányzatok szabad keretének terhére. A lekötést legalább a kiemelt előirányzatok szintjén kell végrehajtani. A nyilvántartás tartalmazza legalább a kötelezettségvállalás azonosító számát, az alapjául szolgáló dokumentum meghatározását és keltét, a kötelezettségvállaló nevét, a kötelezettségvállalás tárgyát, összegét, évek szerinti forrását, a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá a teljesítési adatokat.

(3) A kötelezettségvállalás **ellenjegyzésére** a Jegyző vagy az általa felhatalmazott személy jogosult.

(4) A kiadás teljesítésének és a bevétel beszedésének elrendelése előtt a **szakmai teljesítést** igazolónak az okmányok alapján ellenőrizni, szakmailag igazolni kell azok jogosultságát, összecszerúságát, a szerződés, megrendelés, megállapodás teljesítését. A szakmai teljesítésigazolás alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerúságot, a fedezet meglétét, és azt, hogy az előírt alaki követelményeket betartották-e. (Érvényesítő az ezzel írásban megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozó.) Az érvényesítő és a szakmai teljesítést igazoló nem lehet azonos személy.

(5) A Polgármesteri Hivatalnál utalványozásra a **Polgármester** vagy az általa felhatalmazott személy jogosult. Az Önkormányzat fenntartásában szereplő önállóan gazdálkodó **intézményeknek utalványozási joga nincs**, utalványozásra a Polgármester vagy az általa felhatalmazott személy jogosult.

(6) A kötelezettségvállaló és az ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és az ellenjegyző – **ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem lehet.** Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult személlyel. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pontja), vagy a maga javára látná el.

26. § (1) Az önkormányzati költségvetési intézmények, és a Polgármesteri Hivatal **alapítványt** a Képviselő-testület egyedi engedélyével hozhat létre. Ugyanez a szabály vonatkozik ezen szervezetek támogatására is.

(2) A támogatásban részesülők **számadási kötelezettséggel** tartoznak a részükre céljelleggel juttatott összeg rendeltetésszerű használatára vonatkozóan.

A Polgármesteri Hivatal

- köteles ellenőrizni a juttatott összeg felhasználását és a számadást,
- a számadási kötelezettség elmulasztása esetén köteles a támogatást felfüggeszteni.

27. § A kisebbségi önkormányzat részére nyújtott önkormányzati támogatás időarányos részének a folyósítása felfüggeszthető, amennyiben a kisebbségi önkormányzat működése nem a kisebbségi és etnikai célokat szolgálja.

28. § (1) Az önkormányzati költségvetési intézmények – a Polgármesteri Hivatal kivételével – **pénzkölcsönt (hitelt) nem vehetnek fel.**

(2) A Képviselő-testület a hitel felvételhez, kötvény kibocsátásához kapcsolódóan

a) saját hatáskörében megtartja a hosszú lejáratú hitel felvételére, kötvénykibocsátására vonatkozó döntés jogát,

b) a likviditási hitel felvételében való döntés jogát a Polgármester részére biztosítja.

(3) Az önkormányzati költségvetési intézmények:

- kezességet nem vállalhatnak,
- értékpapírt nem vásárolhatnak,
- váltót nem bocsáthatnak ki, és nem fogadhatnak el,
- a költségvetési támogatást betételhelyezésre nem fordíthatják,
- hitelt, kölcsönt nem nyújthatnak.

(4) **A Polgármesteri Hivatal kezességet a Képviselő-testület egyedi felhatalmazása alapján vállalhat.**

(5) A Polgármester az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeit, a központi költségvetésből származó hozzájárulások és támogatások kivételével:

- államilag garantált értékpapír vásárlására fordíthatja,
- a számlavezető vagy más pénzügyintézetnél betétként lekötheti.

29. § Az önkormányzati költségvetési intézmények kizárólag a Képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be **szakmai pályázatokat** abban az esetben, ha a pályázó feladatellátása költségvetési többlettámogatást igényel.

30. § Az Önkormányzat költségvetési szervei **biztosítást köthetnek** a tárgyi eszközeikre, készleteikre, továbbá jogszabály által meghatározott veszélyes feladatot ellátó, a költségvetési szerv által foglalkoztatott személyekre, illetve veszélyes tevékenységekre.

Vegyes rendelkezések

31. § A helyi adókról szóló többször módosított 7/2006. (IV. 28.) számú rendelet 2. § (4) bekezdése alapján a **kommunális adóból befolyó összeget 2011. évben belvív-elvezetési feladatokra kell fordítani.**

32. § A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert a Dunaharaszti 571/22. hrsz-ú, 8585 m² nagyságú, kivett beépítetlen Temető utcai ingatlan értékesítésének előkészítésével, a terület rész ellátását biztosító, alapvetően kereskedelmi szolgáltató rendeltetésű épület létesítése céljára. Az esetleges értékesítésről, az eladási ár nagyságáról kizárólagosan a Képviselő-testület dönt, azzal a feltétellel, hogy az értékesítésből befolyt összeg – összhangban a Város középtávú oktatási koncepciójával – kizárólag a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola épületeinek bővítésére és felújítására használható fel.

33. § (1) Képviselő-testület 90.000 ezer Ft összegű önkormányzati folyószámla hitelkeret igénybevételét engedélyezi.

A hitel futamideje 12 hónap.

A hitel igénybevétele változó ütemezésű.

A hitel fedezetére a Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a futamidő alatti évek költségvetésébe a felvett hitelt és járulékait betervezi és jóváhagyja a fejlesztési kiadásokat megelőzően.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazást ad a Polgármesternek, hogy a hitelfelvétel ügyében eljárjon és a hitelszerződést – a számlavezető pénzintézettel – az Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Nyrt -vel megkösse.

34. § A Képviselő-testület – a DHRV Kft-nek üzemeltetésre átadott – szennyvíztisztító telep és vízi közmű hálózat 2011. évi bérleti díját

a) a szennyvíztisztító esetében 20.000 e Ft + ÁFA

b) a vízi közművek esetében 27.000 e Ft + ÁFA összegben határozza meg.

35. § A 37/2001. (XII. 17.) Ök. sz. rendelet 14. § (1) bekezdésében meghatározott lakossági járdaépítés költségterítésének normatív összege 2011. évben 1.500 Ft/m².

36. § A Képviselő-testület a 2011. évi költségvetés előirányzatainak felhasználása során elrendeli a következőkben felsoroltak alkalmazását:

a) Nyugdijas foglalkoztatás nem lehetséges.

b) A dologi kiadásokból személyi juttatásokra átcsoportosítani nem lehet.

c) A dologi kiadások főelőirányzatán belül a részelőirányzatok összeállításakor elsősorban – és kötelező módon – az intézményi épületek közüzemi díjainak fedezetét kell biztosítani.

d) Az Önkormányzat közintézményei a tervezett bevételi előirányzataikat meghaladó többletbevételből kötelezettséget csak a költségvetési előirányzataik rendelettel történő módosítása után vállalhatnak.

37. § (1) A rendelet táblázataiban szereplő „halasztott” elnevezésű oszlopokban feltüntetett előirányzatok kezelése a következők szerint történhet:

➤ 2011. évben az előirányzat felhasználására nem kerül sor.

➤ A felhalmozási jellegű előirányzatok esetében felhasználásra felhalmozási célú célhitel felvétel esetén kerülhet sor.

➤ Rendkívüli bevétel realizálódik.

(2) A csillag jellel ellátott költségvetési tételsorok helyzetét a 2010. évi pénzmaradványok alakulásának függvényében és azok tárgyalásakor kerül meghatározásra.

38. § Az R. Függelékeit a Képviselő-testület jóváhagyja, mely függelékek rendszere a költségvetés előirányzatainak kialakításához nyújtanak elsődleges információkat.

(1) Az 1. sz. függelék Szigethalom és környéke Gyermekjóléti és Családsegítő szolgálat mikro - társulás Dunaharaszti tagintézménye 2011. évi költségvetésének kiemelt előirányzatait mutatja be.

(2) A 2. sz. függelék Dunaharaszti Önkormányzat adósságot keletkeztető éves kötelezettségvállalásának (hitelképességének) felső határa számítását mutatja be 2011. évre vonatkozóan (Ötv. 88. § (2)).

(3) A 3. sz. melléklet a Kisebbségi Önkormányzatok 2011. évi költségvetési előirányzatai tartalmazzák tájékoztató jelleggel.

(4) A 4. számú függeléksorozat (6 db) az Európai Unió támogatásával megvalósuló projektek helyzetéről ad tájékoztatást.

(5) Az 5. számú függelék sorozat (5 db), az Önkormányzat lezárt és üzembe helyezett európai uniós pályázatainak körében – a pályázatokban vállalt - indikátor mutatókat mutatja be.

Záró rendelkezések

39. § Jelen rendelet 2011. január 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit Dunaharaszti Város Önkormányzatának 2011. évi gazdálkodása során kell alkalmazni.

Dr. Szalay László sk.
polgármester

Pethő Zoltán sk.
jegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve 2011. március 1-jén.

Dunaharaszti, 2011. március 1.

Pethő Zoltán sk.
jegyző

A rendelet egységes szerkezetbe foglalva: 2011. június 28-án.

Dunaharaszti, 2011. június 28.

Pethő Zoltán
jegyző

¹Módosította a 12/2011. (VI. 28.) számú rendelet, mely hatályos 2011. július 1-től